

יעוץ פיננסי לעסקים חברות וארגונים . יעוץ כלכלי למשפחה . קורסים סדנאות ימי עיון . ניהול משברים . ייצוג וניהול מו"מ . תוכניות הבראה . תוכניות עסקיות

חומרים נדרשים לפגישת ייעוץ עבור מוסדות וארגונים:

מוסדות בהקמה:

1. איסוף מידע על סעיפי ההוצאות השוטפות והעלות החודשית. (ניתן לקבל רשימת הוצאות).
2. רשימת קניות חומרי גלם ו/או מוצרים חודשית .
3. עלות כל פריט (מחיר קניה).
4. צפי כמויות קניה של המוצרים.
5. צפי למספר עובדים שיועסקו, הגדרות תפקיד.
6. סעיפים 3-4-5 להכניס לקובץ אקסל.
7. קטגוריות להכנסות הצפויות, וכמה כסף אמור להיכנס.
8. רשימת סעיפי השקעה ופיתוח+ עלויות.

מוסדות קיימים:

1. רשימת סעיפי ההוצאות השוטפות והעלות החודשית.
2. רשימת קניות חומרי גלם ו/או מוצרים חודשית. (ממוצע של השנה האחרונה /12)
3. עלות כל פריט (מחיר קניה).
4. כמויות קניה של המוצרים. (ממוצע של השנה האחרונה /12)
5. קטגוריות הכנסה, וסך ההכנסות (ממוצע של השנה האחרונה/12)
6. **סעיפים 3-4-5 להכניס לקובץ אקסל.**
7. מאזן בוחן של המוסד שנה נוכחית+ שנה מליאה
8. רשימת צ'קים בחוץ (קובץ אקסל)
9. רשימת חובות (למי חייבים+ יתרות חוב+ תש' חודשי)
10. יתרות זכות (כרטסת לקוחות חייבים).
11. יתרות חוב לספקים.

- להצטייד בדיסק אונקי לקבלת החומרים בפגישה
- במידה והלקוח יהיה מעוניין בתכנית עסקית, הצעת מחיר תינתן בנפרד עבור הכנת התכנית ולגרפיקה

זמן הפגישה עד: 120 דקות.

מחיר הפגישה: 700 ₪+מע"מ, כל שעה נוספת: 350 ₪ +מע"מ.

מיקום הפגישה: אזור ירושלים.

הלקוח מקבל בפגישה:

1. סיכום הפגישה בקובץ אקסל.
2. קובץ אקסל להזנת נתונים ומעקב.
3. הקלטה של הפגישה (אם הלקוח מעוניין ומסכים)
4. ספר "הפסיכולוגיה שבגרוש".

3. ס. אקר